

## **ESTATUTS DE LA FEDERACIÓ CASES ICÒNIQUES DE CATALUNYA**

### **Capítol I. La denominació, els fins i el domicili**

#### **ARTICLE 1**

##### ***Denominació i definició:***

Amb la denominació “**Federació Cases Icòniques de Catalunya**” es constitueix aquesta federació per associacions i altres entitats que gestionen Cases Icòniques, que regula les seves activitats d’acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d’abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d’associació, i els seus estatuts.

*Les “Cases Icòniques” són edificis històrics residencials vinculats significativament al geni creatiu i /o artístic dels seus dissenyadors o habitants. Són béns culturals que permeten una lectura territorial molt interessant de la història i de les expressions culturals de Catalunya.*

#### **ARTICLE 2**

##### **Objectius, organització i òrgans de govern**

###### **2.1 Objectius**

La cooperació i diàleg entre les diferents institucions que gestionen les principals cases icòniques de Catalunya pot permetre millorar aspectes fonamentals de caràcter comú, i facilitar processos de desenvolupament i innovació que permetin optimitzar el funcionament de cadascun dels béns del grup de treball, incrementar la seva visibilitat i valoració cultural per part de la ciutadania, les institucions, i promoure la seva projecció exterior.

Les institucions titulars d’aquests béns culturals o que participen en la seva gestió s’integren en “La Federació Cases Icòniques de Catalunya”, comparteixen els valors següents:

- a) El compromís amb la conservació i gestió sostenible i integral d’aquests béns, el rigor en els discursos, la qualitat de les experiències culturals i dels serveis turístics associats.
- b) El compromís social amb la ciutadania i la voluntat de que aquests béns s’insereixin amb força en l’imaginari col·lectiu de la comunitat, i siguin ingredients fonamentals per a l’educació i les experiències culturals de qualitat per a tots els ciutadans.

- c) El compromís amb la dinamització econòmica del territori, i una voluntat de diàleg amb els operadors i institucions dels entorns i paisatges culturals en els que s'insereixen.

Els objectius de la Federació són:

1. Impulsar un espai de treball, diàleg i cooperació que permetin sumar esforços en projectes d'interès compartit entre els membres associats.
2. Desenvolupar estratègies d'innovació a l'àmbit de la gestió cultural d'aquests projectes, i en la seva dimensió en tant que actius fonamentals del territori català per a l'impuls del turisme cultural i l'economia creativa.
3. Sumar esforços en estratègies de finançament i cooperació, i articular mecanismes i aliances amb altres operadors.
4. Establir mecanismes d'interlocució i participació amb les administracions públiques, entitats privades i amb organismes internacionals.
5. Establir un espai de diàleg i cooperació amb altres institucions o entitats gestores d'aquest tipus de béns patrimonials, estenen, si s'escau, l'àmbit de col·laboració.

## **2.2 Organització**

La Federació Cases Icòniques de Catalunya es crea a partir d'una iniciativa compartida per la Fundació Rafael Masó, la Fundació Pau Casals, la Fundació Institut Amatller d'Art Hispànic, Cases Singulares S.L, la Fundació Catalunya - La Pedrera i el Museu del Cau Ferrat (Consorci del Patrimoni de Sitges), constituint-se totes elles en el nucli promotor.

### **a/ Membres Fundadors**

Els Membres Fundadors integren la Junta Directiva de l'entitat, i són la Fundació Rafael Masó, la Fundació Pau Casals, la Fundació Institut Amatller d'Art Hispànic, Cases Singulares S.L, la Casa Museu Duran i Sanpere (Paeria de Cervera), la Fundació Mas Miró i la Casa Vicens Gaudí. Podran incorporar-s'hi altres membres, sempre i quan compleixin els requisits que estableixi la Federació, i siguin admeses per part de la Junta Directiva.

Els Membres Fundadors, deixaran de ser-ho per les causes següents:

- a) Per decisió pròpia, comunicada formalment a la Junta Directiva, mitjançant notificació oficial, amb una antelació mínima de tres mesos abans de fer-se efectiva de la seva renúncia.
- b) Per incompliment dels requisits previstos en aquest estatuts, i altres criteris que estableixi la Junta Directiva i que hagin aprovats formalment.

A més dels Membres Fundadors, la Federació tindrà Membres Col·laboradors i Membres Adherits.

#### **b/ Membres Col·laboradors**

Poden formar part de la Federació, com a Membres Col·laboradors, totes les persones jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats, i que compleixin els següents requisits:

1. Disposar de personalitat jurídica pròpia que faciliti la gestió del projecte patrimonial o dels seus serveis.
2. Haver estat proposats i admesos, segons el que estableixen aquests estatuts.
3. Han de tenir una estructura professionalitzada, encarregada, directa o indirectament de la gestió integral del bé (conservació, recerca, difusió, gestió de serveis).
4. Els membres que ho siguin per raó dels béns culturals que gestionen i que siguin de la seva titularitat, han de poder oferir accés i visites al llarg de tot l'any i han de garantir el compromís amb la qualitat de la comunicació i gestió cultural patrimonial.
5. Tindran tots els drets que tenen els Membres Fundadors inclòs el de participar amb veu i vot a les Assemblees, i podran ser elegits per a formar part de la Junta Directiva si són proposats per tres Membres Fundadors.

Pel que fa a la incorporació de nous Membres Col·laboradors:

- a) Caldrà presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual valorarà i prendrà una decisió sobre la petició i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.
- b) La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per la Junta Directiva per un mínim de tres quartes parts dels vots favorables dels seus membres.

**c/ Membres Adherits**

Poden formar part de la Federació, com a Membres Adherits, totes les persones jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats, i que acompleixin els següents requisits:

1. Disposar de personalitat jurídica pròpia que faciliti la gestió del projecte patrimonial o dels seus serveis.
2. Haver estat proposats i admesos, segons el que estableixen aquests estatuts.
3. Han de tenir una estructura professionalitzada, encarregada, directa o indirectament de la gestió integral del bé (conservació, recerca, difusió, gestió de serveis).
4. Els membres que ho siguin per raó dels béns culturals que gestionen i que siguin de la seva titularitat, han de poder oferir accés i visites al llarg de tot l'any i han de garantir el compromís amb la qualitat de la comunicació i gestió cultural patrimonial.
5. Els Membres Adherits tindran el dret a rebre informació, participar en el projecte i els serveis que ofereixi, i emprar de forma regulada la imatge de l'entitat. Un reglament de Règim Intern podrà establir d'altres drets que puguin exercir.

Pel que fa a la incorporació de nous Membres Adherits,

- a) Caldrà presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual valorarà i prendrà una decisió sobre la petició i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

- b) La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per la Junta Directiva per un mínim de tres quartes parts dels vots favorables dels seus membres.

### **2.3 Presidència, Junta directiva i Assemblea, i consell assessor.**

La Federació Cases Icòniques de Catalunya s'organitzarà en una Junta Directiva que presidirà l'Assemblea General.

2.3.1 La Junta Directiva de l'entitat serà presidida per el President o Presidenta, i nomenarà un vicepresident/a , un secretari/a, un tresorer/a, i vocals, dels quals tres quartes parts seran Membres Fundadors.

2.3.2 La Junta Directiva presidirà i convocarà l'Assemblea General.

2.3.3 La Federació podrà crear un Consell Assessor integrat per experts i col·laboradors externs que puguin assessorar el desenvolupament de l'entitat i de llurs projectes.

## **ARTICLE 3**

### **Domicili i àmbit d'actuació**

1. El domicili de la Federació s'estableix a la Fundació Amatller situada al Passeig de Gràcia, 41, 08007 Barcelona
2. Les funcions d'aquesta Associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya, sens perjudici de l'establiment d'acords, xarxes de cooperació i projectes a Espanya, a l'espai de la Unió Europea o a altres països.

## **Capítol II. Drets i obligacions dels membres de la Federació**

### **ARTICLE 4**

Els drets dels Membres Fundadors i membres Col·laboradors de la Federació són:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius d'acord amb les disposicions dels presents estatuts.

3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de la Federació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena l'activitat de la Federació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de la Federació.

#### **ARTICLE 5**

Són deures dels membres de la Federació:

1. Comprometre's amb les finalitats de la Federació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de la Federació amb el pagament de quotes, i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de la Federació.

#### **ARTICLE 6**

Són causes per ser donat de baixa de la Federació:

1. Que ho decideixi l'entitat associada, que ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva la seva decisió.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.
4. Incomplir els acords i compromisos formals establerts amb la Junta Directiva, els càrrecs que la integren o l'Assemblea General.
5. Altres causes que siguin considerades i aprovades per la Junta Directiva o l'Assemblea General i que atemptin als valors i principis de la Federació.

### **Capítol III. L'Assemblea General**

#### **ARTICLE 7**

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de la Federació. Està integrada pels Membres Fundadors i Membres Col·laboradors. Els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable
2. Els membres de la Federació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

#### **ARTICLE 8**

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de la Federació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de la Federació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de la Federació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.

j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.

k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de la Federació.

#### **ARTICLE 9**

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 50 % dels socis; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

#### **ARTICLE 10**

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que es trametrà per correu electrònic que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat a l'adreça postal o electrònica que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir la Federació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de la Federació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis.



**ARTICLE 11**

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

**ARTICLE 12**

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de la Federació al corrent de pagament.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de la Federació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Els membres de la junta directiva són elegits per l'Assemblea convocada amb aquesta finalitat dos mesos abans de l'acte de votació. Les candidatures es presentaran a secretaria en el termini d'un més de la convocatòria.

5.- Un cop proclamades les candidatures, la Junta n'informarà als membres associats.

6. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic.

## **Capítol IV. La Junta Directiva**

### **ARTICLE 13**

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa la Federació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones que representen les diverses entitats. La Junta Directiva tindrà un màxim d'onze membres.
2. A efectes operatius, i sens perjudici de les funcions de la Junta Directiva, la Federació podrà crear una “Comissió Delegada”, integrada per un mínim de tres membres i un màxim de cinc, tots ells membres de la Junta Directiva.
3. L'elecció dels càrrecs de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de la totalitat dels membres fundadors i els col·laboradors. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
4. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.
5. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

### **ARTICLE 14**

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
  - a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
  - b) incapacitat o inhabilitació
  - c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
  - d) separació acordada per l'Assemblea General
  - e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

4. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de la mateixa junta, i se'n donarà compte a l'Assemblea General. Mentrestant, un membre de la Federació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant. Les persones elegides exerciran el càrrec pel que resti de mandat.

#### **ARTICLE 15**

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

*a)* Representar, dirigir i administrar la Federació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

*b)* Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

*c)* Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de la Federació.

*d)* Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de la Federació han de satisfer.

*e)* Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

*f)* Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

*g)* Contractar els empleats que la Federació pugui tenir.

*h)* Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

*i)* Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de la Federació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

*j)* Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

*k)* Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats privades i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 27.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de la Federació o que li hagi estat delegada expressament.

#### **ARTICLE 16**

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

#### **ARTICLE 17**

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

#### **ARTICLE 18**

La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

#### **ARTICLE 19**

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

#### **Capítol V. La presidència i la vicepresidència**

##### **ARTICLE 20**

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment la Federació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de la Federació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

#### **Capítol VI. La tresoreria i la secretaria**

##### **ARTICLE 21**

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de la Federació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta

Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

#### **ARTICLE 22**

El secretari ha de custodiar la documentació de la Federació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

#### **CAPÍTOL VII. LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL**

#### **ARTICLE 23**

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de la Federació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

#### **CAPÍTOL VIII. EL RÈGIM ECONÒMIC**

#### **ARTICLE 24**

Els recursos econòmics de la Federació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres, a proposta de la Junta Directiva
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se, derivats dels projectes, serveis i activitats que l'entitat decideixi impulsar directament, o amb la participació de tercers.

#### **ARTICLE 25**

Tots els membres de la Federació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Els comptes de la Federació haurà de complir totes les normes legals de transparència, i aquests s'hauran d'auditar en el cas que el pressupost de la Federació sigui superior de 50.000 euros.

#### **ARTICLE 26**

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

#### **ARTICLE 27**

En els comptes corrents oberts en establiments de crèdit, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

### **CAPÍTOL IX. EL RÈGIM DISCIPLINARI**

#### **ARTICLE 28**

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de la Federació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia

del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

## **CAPÍTOL X. LA DISSOLUCIÓ**

### **ARTICLE 29**

La Federació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi. L'acord haurà d'establir el destí dels béns romanents de la Federació a una entitat pública o privada sense afany de lucre amb finalitats similars.

### **ARTICLE 30**

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de la Federació com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de la Federació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de la Federació, hagi acordat l'Assemblea.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.